



## SÍLABO

### I. DATOS GENERALES

1.1.	Asignatura:	Planeamiento Estratégico
1.2.	Código:	EC 416
1.3.	Requisito:	105-409
1.4.	Créditos:	03
1.5.	Ciclo:	Octavo Ciclo
1.6.	Tipo de asignatura:	Electiva
1.7.	Duración:	16 semanas
1.8.	Nº de horas de clase:	4 horas, HP: 2, TH:2
1.9.	Semestre Académico:	2022 A, GH: 13E
1.10.	Docente:	César Jáuregui Villafuerte

### II. SUMILLA

El curso forma parte del área de especialidad, es de naturaleza Teórico-Práctico que permitirá al estudiante adquirir las herramientas para aplicarlo a las empresas. El propósito es que los alumnos conozcan adquieran conceptos, herramientas y habilidades para el análisis y elaboración de los Planes y las apliquen en la elaboración simulada de Planes Estratégicos de desarrollo. Los componentes esenciales del curso son: N° 1: Conceptos generales del proceso de planeamiento estratégico. N° 2: Contenido de un Proceso de Planeamiento Estratégico. N° 3: El Proceso de Planeamiento Estratégico. N° 4: Cuadro de Mando Integral o Balanced Scorecard. La asignatura exige del estudiante la elaboración y presentación de un informe de análisis de los componentes de un plan estratégico de una organización.

### III. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA

#### Competencia General

Aplica técnicas para elaborar con propiedad un informe sobre el plan estratégico en empresas privadas y otras organizaciones con un enfoque de gerencia estratégica.

#### Competencias de la Asignatura:

Desarrolla las capacidades de comprensión, pensamiento crítico, creativo y resolutivo sobre el Planeamiento Estratégico, para que el alumno actúe con eficiencia y eficacia en los ámbitos social, académico y profesional, demostrando compromiso con la excelencia, integridad y disciplina en la prestación de sus servicios.

#### Capacidades

- Analiza el proceso de planeamiento estratégico, con un enfoque de gerencia estratégica; formula visión y misión.
- Realiza el análisis estratégico considerando tendencias y escenarios globales, orientado a la formulación de un plan estratégico.
- Formula objetivos a largo plazo; selecciona, identifica e implanta estrategias empresariales tomando en cuenta los diferentes grupos de interés.
- Evalúa métodos y técnicas de evaluación del PEE, utilizando de indicadores gestión cualitativos y cuantitativos.

#### Actitudes y valores

- Respeto a la persona
- Compromiso
- Conservación ambiental

- Búsqueda de excelencia.

#### IV. PROGRAMACIÓN POR UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>Unidad N° 1: Conceptos generales del proceso de planeamiento estratégico.</b>
Duración: 03 semanas
Fecha de inicio: 04 de abril de 2022. Fecha de término: 21 de abril de 2022

#### PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES
<b>01</b>	Presentación del sílabo de la asignatura. El Pensamiento estratégico. Historia y orígenes del planeamiento estratégico, su carácter científico.	Conocer el proceso de gerencia estratégica. Analiza la importancia de pensar en el futuro, tanto personal como en las organizaciones. Analiza y comprende la relación del entorno y la importancia de elaborar un plan.	Consenso de trabajo en equipo. Reconoce la importancia de trabajar en equipo	Reconoce el concepto, historia y evolución del pensamiento estratégico.
<b>02</b>	Estrategia, origen evolución, definición. Sun Tzu. Prospectiva. Contexto del Planeamiento estratégico. El Proceso administrativo moderno. Elementos. Planeación.	Desarrollar conceptos sobre el significado y la importancia de establecer estrategias o procedimientos para lograr los objetivos.	Valora los desafíos que plantean las empresas en la formulación de planes	Identifica el concepto y evolución de las estrategias
<b>03</b>	Que es el planeamiento estratégico. Características. Duración, Quién lo realiza, Por qué hacer.	Distinguir los diferentes tipos de planeación y explica la importancia del planeamiento estratégico	Valora la importancia y función que cumple el planeamiento estratégico	Reconoce el papel que cumple el planeamiento estratégico.

<b>Unidad N° 2: Contenido de un Proceso de Planeamiento Estratégico.</b>
Duración: 04 semanas
Fecha de inicio: 26 de abril de 2022. Fecha de término: 19 de mayo de 2022

#### PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

<b>04</b>	Contenidos: Misión. Definición. Características. Formulación, ejemplos. Visión. Definición. Formulación, ejemplos.	Formular la visión y visión empresarial enfatizando su importancia.	Disposición para diferenciar entre visión y misión de la empresa	Escruta la diferencia entre visión y misión
<b>05</b>	Filosofía. Valores. Cultura organizacional. Políticas empresariales. Programas. Presupuestos. Principios. Herramientas. La Gráfica de Gantt	Establecer la importancia en el establecimiento de la filosofía, valores, cultura organizacional, políticas, programas, presupuestos, principios y herramientas del planeamiento estratégico	Motivado en formular políticas, normas, estándares y objetivos	Reconoce la diferencia e importancia entre los distintos elementos que forman parte del contenido del planeamiento estratégico.

<b>06</b>	Análisis Externo. El entorno de la empresa. Macro y Microambiente. Fuerzas de la competencia. Oportunidades y Amenazas.	Llevar a cabo un análisis de la parte externa de la empresa, establecer los factores externos de la empresa	Ser consciente de analizar el entorno o ambiente de la empresa.	Identificar las oportunidades y amenazas como factores externos de la empresa.
<b>07</b>	Análisis Interno. Analizar los recursos de la empresa. La cadena de valor. Actividades primarias y de apoyo, según Porter. Fortalezas y debilidades. FODA.	Llevar a cabo un análisis de la parte interna de la empresa, establecer los factores internos de la empresa.	Ser consciente de analizar los recursos de la empresa.	Identificar las debilidades y fortalezas como factores internos de la empresa.

**08 Examen Parcial**

**Unidad N° 3: El Proceso de Planeamiento Estratégico.**

Duración: 03 semanas

Fecha de inicio: 31 de mayo de 2022. Fecha de término: 16 de junio de 2022

**PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS**

<b>09</b>	El Proceso de Planeamiento estratégico. Pasos. Fusión de los pasos 3 y 5 para revalorar los fines y medios del planeamiento estratégico. Diagnóstico, FODA y CAME. Objetivos según método SMART	Revisar e identificar el objetivo y los pasos en el proceso de planeamiento estratégico.	Coordinación y coherencia entre los pasos del planeamiento estratégico.	Distingue la diferencia entre los pasos del planeamiento estratégico.
<b>10</b>	Que es el FODA. Matriz FODA, Formulación de Estrategias.	Analizar la matriz FODA y formula las estrategias.	Actitud proactiva y analítica para formular estrategias	Distingue los diferentes tipos de estrategias.
<b>11</b>	Matriz EFI y EFE. Que es. Pasos para su elaboración	Analizar la matriz EFI y EFE	Actitud proactiva y analítica para formular las matrices EFI y EFE.	Distingue la diferencia e importancia entre las matrices EFE y EFI.

**Unidad N° 4: Cuadro de Mando Integral o Balanced Scorecard.**

Duración: 04 semanas

Fecha de inicio: 21 de junio de 2022. Fecha de término: 14 de julio de 2022

**PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS**

<b>12</b>	Cuadro de Mando Integral o Balanced Scorecard. Definición de las perspectivas. Ejemplos	Elaborar y conocer la importancia del Cuadro de mando integral	Actitud para identificar las perspectivas del cuadro de mando integral.	Distingue que es un cuadro de mando integral y cuál es su importancia
<b>13</b>	Objetivos Estratégicos, Cómo elaborar un Mapa Estratégico. Tabla Estratégica	Elaborar y conocer la importancia de un mapa estratégico	Actitud para identificar los objetivos estratégicos en	Distingue que es un mapa estratégico y

			un mapa estratégico.	cuál es su importancia.
14	Exposición de trabajos de aplicación	Exponer el trabajo de aplicación en una empresa real, Conoce las diferentes estrategias para su posterior aplicación.	Trabajo en equipo, saber transmitir sus ideas al exponer el trabajo de aplicación	Distingue la importancia del planeamiento estratégico en las empresas.
15	Exposición de trabajos de aplicación	Exponer el trabajo de aplicación en una empresa real, Conoce las diferentes estrategias para su posterior aplicación.	Trabajo en equipo, saber transmitir sus ideas al exponer el trabajo de aplicación	Distingue la importancia del planeamiento estratégico en las empresas.

### 16 Examen Final

### V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Algunas de las modalidades que se sugieren son las siguientes:

- ✓ Exposición y diálogo compartido.
- ✓ Lectura y análisis de textos literarios y no literarios.
- ✓ Trabajos individuales y grupales en talleres de interaprendizaje.
- ✓ Asesoría personal y grupal en función de los trabajos requeridos.
- ✓ Producción y comprensión de textos comunicativos reales de temas relacionados con su carrera.

### VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS:

MEDIOS INFORMÁTICOS	MATERIALES EDUCATIVOS IMPRESOS	MATERIALES DIGITALES
a. Computadora b. Retroproyector c. Multimedia d. Internet e. Correo electrónico f. Whatsapp	a. Libros de consulta b. Separatas c. Documentos de trabajo. d. Artículos científicos	a. Texto digital b. Imágenes c. Tutoriales d. Página web e. Diapositivas

### VII. EVALUACIÓN

• ASPECTOS	• CRITERIOS	• INSTRUMENTOS
CONCEPTUALES	Asimila y apropia definiciones, conceptos, teorías, principios, etc. para analizar los datos y resultados del proceso administrativo.	1.- Prueba objetiva de respuesta combinada 2.- Mapa conceptual 3.- Prueba escrita. 4.- Monografía
PROCEDIMENTALES	Sabe cómo formular y resolver un plan, estructura, dirigir, liderar y controlar los negocios de una empresa.	1.- Análisis de los problemas y ejercicios realizados en los exámenes. 2.- Observación directa de trabajos en aula. 3.- Análisis de estudios de casos.. De la administración 4.- Prácticas dirigida y calificada.
ACTITUDINALES	Reconoce y valoran la eficiencia y eficacia de la administración en el manejo de los negocios globales.	1.- Registro de anécdotas, incidentes o sucesos interesantes. 2.- Evaluación participativa del grupo. 3.- Observar cambios de conducta.

**EVALUACIONES**

**PESOS Y COEFICIENTES %**



Elección de obra literaria				X	X									
Revisión de fichas bibliográficas				X										
Explicación de citas textuales según Normas APA					X	X	X							
Fichas bibliográficas en Word								X						
Indicaciones para estructura del trabajo								X						